

Lumar IG d.o.o.
 Limbuška cesta 32 A
 2000 Maribor

Maribor, 05.02.2020

Zadeva: Povpraševanje za svetovanje in koordinacijo pri izvedbi projekta Trajnostna transformacija poslovanja podjetja LUMAR (TST LUMAR)

Spoštovani,

Podjetje LUMAR IG d.o.o. je v zadnjem 5 letnem obdobju zrastle tako iz proizvodnega, kot tudi kadrovskega in ekonomskega vidika. V tem času smo rastle predvsem zaradi povečanega obsega povpraševanja na trgu in posledično povečanega obsega proizvodnje, tako da smo delali predvsem na kvaliteti in kvantiteti, medtem ko organizacijskim in delovnim procesom nismo posvečali toliko pozornosti.

V zadnjih letih je rastle tudi želja vodstva in lastnikov podjetja po vpeljavi novih sistemov vodenja in organiziranosti delovanja podjetja s končnim ciljem razbremeniti vključenost lastnikov v delovni proces in prenos odgovornosti na vodilne položaje v podjetju. V duhu prehoda na sodoben in učinkovit način vodenja in delovanja podjetja, je vodstvo podjetja pristopilo k izvedbenemu projektu v okviru katerega želimo celovito reorganizirati delovne procese v podjetju; na novo vzpostaviti organizacijsko in odločevalsko strukturo; oblikovati delovna mesta, ki bodo optimalno prilagojena potrebam vseh poslovnih funkcij v podjetju, s točno opredeljenimi nalogami in odgovornostmi ter vzpostaviti sodoben komunikacijski protokol, ki bo omogočal optimalno komunikacijo in prenos informacij med različnimi poslovnimi funkcijami.

Pri načrtovanju projektne ideje smo ocenili, da bomo za potrebe uspešne realizacije projekta, potrebovali strokovno znanje zunanjega svetovalca s področja kadrovske prenove poslovanja podjetja. Ocenjujemo, da bomo za potrebe izvajanja projekta potrebovali strokovno pomoč v obsegu trajanja projekta – predvidoma 450 ur za celoten projekt. Celotni plan predvidenih aktivnosti je razviden v prilogi 1. Predvidene aktivnosti in terminski plan.

Prosimo vas, da nam pošljete vašo ponudbo na podlagi spodnji specifikacij:

- Vrsta znanja: Strokovnjak s področja kadrovske prenove poslovanja podjetja
- Predvideni obseg dela: skupaj 450 ur za celoten projekt
- Predvideno trajanje dela: 7 mesecev
- Kraj dela: na sedežu podjetja LUMAR IG ali na daljavo (mail, skype, teams, itd.)
- Pogoji: Izvajalec bo obračunal dejansko izvedene svetovalne ure po predhodni potrditvi s strani naročnika

Aktivnost na projektu	Opis posamezne aktivnosti na projektu	Predvideno trajanje projekta	Predvideno št. ur na projektu
Analiza obstoječega stanja na področju kadrovskega procesa v podjetju	Skupaj z zunanjim svetovalcem bomo izvedli analizo obstoječe kadrovske organiziranosti v podjetju, pri čemer bomo vključili v proces tako vodstvo, kot tudi projektno ekipo. Aktivnost bo potekala pod strokovnim mentorstvom zunanjega HR svetovalca.	M1 – M2	50
Analiza obstoječega stanja na področju organiziranosti delovanja in vodenja podjetja	Skupaj z zunanjim svetovalcem bomo izvedli analizo obstoječe organiziranosti in vodenja podjetja, pri čemer bomo vključili v proces tako vodstvo, kot tudi projektno ekipo. Aktivnost bo potekala pod strokovnim mentorstvom zunanjega svetovalca.	M1 – M2	45
Analiza delovno pravne ureditve v podjetju	Skupaj z zunanjim svetovalcem bomo izvedli analizo obstoječe delovno pravne dokumentacije v podjetju, pri čemer bomo vključili v proces tako vodstvo, kot tudi projektno ekipo. Aktivnost bo potekala pod strokovnim mentorstvom zunanjega svetovalca.	M1 – M2	30
Razvoj nove organizacijske strukture	Na podlagi razgovorov z vodstvom in zaposlenimi bomo s pomočjo zunanjega svetovalca razvili novo organizacijsko shemo podjetja v okviru trajnostne reorganizacije poslovanja podjetja	M3 – M7	100

Razvoj matrike odgovornosti	Na podlagi izvedenih novih procesov, nove piramide organiziranosti, definiranih delovnih mest in posameznih nalog, bomo s pomočjo zunanega svetovalca izdelali matriko odgovornosti, s katero zagotovili jasne vloge udeležencev in preprečili kasnejše nesporazume in konflikte.	M3 – M7	100
Razvoj kadrovske strategije podjetja	S pomočjo zunanjega HR strokovnjaka bomo izvedli strukturirane razgovore z vodstvom in zaposlenimi s ciljem pripraviti komunikacijski načrt izvedbe aktivnosti razvoja kadrovske strategije podjetja. S pomočjo delavnic in razgovorov bo zunanji strokovnjak pripravil strategijo kadrovske politike, ki bo sledila smernicam trajnostnega razvoja in poslovanja našega podjetja v prihodnje.	M3 – M7	25
Priprava delovno-pravne dokumentacije	Za potrebe pravnega pokrivanja nove kadrovske politike bo zunanji HR strokovnjak za nas pripravil delovne pravne dokumente, ki bodo usklajeni z novimi procesi, nalogami in odgovornostmi.	M3 – M7	50
Razvoj načrta implementacije posameznih rešitev v delovni proces	Na koncu bomo pripravili terminski načrt implementacije posameznih razvitih rešitev v obstoječ delovni proces.	M7	50
Skupaj predvidene ure na projektu	V okviru načrtovanja projektne ideje smo predvideli določeno število ur dela zunanjih svetovalcev. Pogodbeni strani se strinjata, da bo izvajalec obračunal dejansko izvedene svetovalne ure po predhodni potrditvi s strani naročnika.		450 ur

Ostali pogoji:

1. Rok za izvedbo projekta je 7 mesecev od začetka projekta (predvidoma prva polovica meseca septembra 2020)


Ponudba mora vsebovati končno ponujeno neto ceno, vključujoč vse popuste in dodatne stroške. Ponudba naj poleg cene vsebuje plačilne pogoje, veljavnost ponudbe in dobavne roke. V okviru natečaja bomo izbrali najugodnejšega ponudnika, ki bo ponudil končno neto ceno za 1 svetovalno uro. Povpraševanje je pripravljeno informativno na podlagi pripravljene projektne ideje – izvajalec in naročnik bosta podroben plan aktivnosti sproti prilagajala glede na dejansko izvedbo projekta in potrebne aktivnosti, ki jih bo potrebno izvesti v okviru projekta. Pogodbeni strani se strinjata, da bo izvajalec obračunal dejansko izvedene svetovalne dneve po predhodni potrditvi s strani naročnika. Izvajalcu je za lažjo predstavitev obsega projekta na voljo na vpogled prijavljena projektna ideja. Od izvajalca pričakujemo tudi strokovno svetovanje in usmerjanje skozi celoten projekt, če bo projektna ideja odstopala od vsakdanjih dobrih praks iz določenega področja.

Vašo ponudbo, ki jo pošljite po pošti na naslov Lumar IG d.o.o., Limbuška cesta 32 A, 2000 Maribor ali na elektronski naslov bostjan.certalic@lumar.si, pričakujemo najkasneje do 14.02.2020.

Za dodatne informacije in pojasnila smo vam na voljo.

V pričakovanju Vaše ponudbe Vas lepo pozdravljamo,

Gorazd Šmid
Pomočnik direktorja

 **Lumar inženiring**
Podjetje za inženiring in storitve d.o.o.
Limbuška cesta 32 a. 2000 Maribor